



**Извештај о реализацији развојног
плана школе за школску
2022./2023.год. и извештај о раду
Стручног актива за развојно
планирање**

Извештај о реализацији развојног плана школе за школску 2022./2023.год. и извештај о раду Стручног актива за развојно планирање

Чланове Стручног актива за развојно планирање чине:

1. Микић Николић Тања, директор
2. Цветковић Јасминка, наставник, кординатор
3. Ноцић Наташа, наставник
4. Јовић Весна, наставник
5. Пауновић Лела, наставник
6. Микић Гордана, педагог
7. Јоцић Александар, представник локалне самоуправе, председник Школског одбора
8. Здравковић Александра, ученик 4-3, представник Ученичког парламента
9. Станковић Тамара, родитељ ученика 3-2, представник Савета родитеља школе

Стручни актив за развојно планирање одржао је пет састанка.

На основу урађеног акционог и временског плана за школску 2022/2023.годину, који је саставни део Годишњег плана рада школе, у план Стручних актива и Одељењских већа унети су задаци из РПШ-а како би актери школског живота били упознати са предвиђеним активностима.

На основу дефинисаних приоритета постављени су циљеви, који показују шта желимо да постигнемо и унапредимо, а усмерени су ка подизању квалитета наставе и учења.

Акционим планом за ову школску годину предвиђено је остваривање 18 општих и 12 специфичних циљева кроз 44 задатака, од којих су 3 планирана да се реализују у првом, 11 у другом полугодишту и 30 задатака у току школске године. Извршена је детаљна анализа реализованих активности.

Годишњи извештај садржи следеће:

1. **Садржај РПШа за школску 2022/2023. годину**
2. **Евалуација активности школске 2022/23. године**
3. **Исходи активности**

Закључци:

1. Садржај РПШа за школску 2022/2023. годину

1. Приоритетна област 1: Програмирање, планирање и извештавање
2. Приоритетна област 2: Настава и учење
3. Приоритетна област 3: Образовна постигнућа ученика
4. Приоритетна област 4: Подршка ученицима
5. Приоритетна област 5: Етос
6. Приоритетна област 6: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима
7. Мере унапређења образовно васпитног рада на основу анализе резултата ученика на матурском и завршном испиту
 - 7а) Мере унапређивања сарадње са послодавцима у сектору коме припадају образовни профили средње стручне школе

8. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања квалитета образовања и васпитања за ученике којима је потребна додатна подршка
9. План рада са талентованим и надареним ученицима
10. Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања, као и јачање сарадње међу ученицима и родитељима, запосленима и ученицима и запосленима
11. Мере превенције осипања броја ученика
12. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања које превазилазе садржај појединих наставних предмета
13. План припреме за испите којима се завршава одређени ниво и врста образовања (матурски, завршни и др.)
14. План стручног усавршавања наставника, директора, стручних сарадника и других запослених у школи
15. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника
16. План укључивања родитеља односно других законских заступника у рад школе
17. План сарадње са другим школама, привредним друштвима и другим органима и организацијама од значаја за рад школе
18. Друга питања од значаја за развој школе

2. Евалуација активности школске 2022/23. године

Највећи број задатака је реализован у потпуности. Објективни разлози спречили су финансирање неких задатака и процентуалну обраду података. У испред поменуто спада организација 26.-ог републичког такмичења ученика из области хемија и неметали, за групу хемија, када су скоро сви чланови колектива били ангажовани у реализацији акционог плана такмичења. Ранији завршетак школске године је околност која је такође пролонгирала завршне активности покренутих задатака.

ОБЛАСТ 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

ОПШТИ ЦИЉ: Унапређење планирања образовно – васпитног рада

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
Задатак 1.1. Увођење у праксу годишњег извештавања наставника о свом раду			√
Задатак 1.3. Самоевалуација компетенција наставника			√
Задатак 2.1. Формирање социјалне карте ученика		√	
Задатак 2.2. Испитивање интересовања ученика 1. и 3. разреда о очекивањима од школе			√
Задатак 2.3 Испитивање интересовања ученика за ваннаставне активности			√

ОБЛАСТ 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

ОПШТИ ЦИЉ: Унапређење квалитета наставе

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
Задатак 1.1. Анализа часова са You Tube/ интернета на НВ			√
Задатак 1.2. Реализација угледних/огледних/јавних часова			√
Задатак 1.3. Конкурс за „Најлепши час“		√	
Задатак 2.1. Реализација тематске/ интегрисане наставе			√
Задатак 2.2 Организација и реализација пројектне недеље			√

ОБЛАСТ 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

ОПШТИ ЦИЉ: Унапређење образовних постигнућа ученика

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
Задатак: 1.1. Реализација додатне и допунске наставе у школи или путем Гугл учионице			√
Задатак 1.2. Годишње тестирање остварености исхода из предмета који се полагају на МИ/ЗИ/државној матури			√
Задатак 2.1. Припрема за полагање државне матуре/МИ/ЗИ			√
Задатак 2.2. Реализација пробног МИ и ЗИ/ државне матуре			√

ОБЛАСТ 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ОПШТИ ЦИЉ: Унапређивање подршке ученицима

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
Задатак 1.1. Реализација обуке за предузетништво			√
Задатак 1.2. Реализација обуке за КВиС			√
Задатак 1.3. Реализација заједничких активности у области КВиС са родитељицама	√		
Задатак 1.4. Организација виртуелног сајма образовања	√		
Задатак 1.5. Реализација обуке за развијање комуникацијских вештина			√
Задатак 2.1. Израда портфолија ученика којима је потребна додатна подршка у образовању			√

<i>Задатак 2.2. Израда индивидуалних планова подршке за ученике који имају недовољан успех или су на полугодишту неочењени</i>			√
<i>Задатак 2.3. Реализација предавања за наставнике</i>		√	
<i>Задатак 2.4. Реализација предавања/радионица за ученике</i>			√

ОБЛАСТ 5: ЕТОС

ОПШТИ ЦИЉ: Унапређивање сарадње са свим учесницима у процесу образовања и васпитања

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1.1. Организација Фестивала младих пекара</i>	√		
<i>Задатак 2.1. Израда летописа</i>			√
<i>Задатак 3.2. Организација превентивних активности</i>			√

ОБЛАСТ 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

ОПШТИ ЦИЉ: Обогаћивање материјално-техничких ресурса и унапређење информационог система школе

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 2.2. Уређење лабораторија 10. и 12</i>			√
<i>Задатак 3.2. Видљиво истицање информација о врстама подршке које се реализују у школи</i>			√

7. МЕРЕ УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА МАТУРСКОМ И ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1. Проверавање знања ученика из предмета/ модула који се полажу на МИ и ЗИ</i>		√	

7a) МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА САРАДЊЕ СА ПОСЛОДАВЦИМА У СЕКТОРУ КОМЕ ПРИПАДАЈУ ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ СРЕДЊЕ СТРУЧНЕ ШКОЛЕ

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1. Организација Фестивала младих пекара</i>	√		
<i>Задатак 2. Организација Дана сарадње са социјалним партнерима за подручје рада ХНГ и ПППХ</i>			√

8. МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1. Организација рада са ученицима којима је потребна додатна подршка</i>			√

9. ПЛАН РАДА СА ТАЛЕНТОВАНИМ И НАДАРЕНИМ УЧЕНИЦИМА

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1. Организација рада са талентованим и надареним ученицима</i>			√

10. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА, КАО И ЈАЧАЊЕ САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА, ЗАПОСЛЕНИМА И УЧЕНИЦИМА И ЗАПОСЛЕНИМА

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1.2. Организација превентивних активности</i>			√

11. МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА БРОЈА УЧЕНИКА

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1. Пружање подршке ученицима који су у ризику од напуштања школовања</i>			√

12. ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1. Увођење нових и реформисање постојећих образовних профила за фореизнику и ЗЖС</i>			√

13. ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ИСПИТЕ КОЈИМА СЕ ЗАВРШАВА ОДРЕЂЕНИ НИВО И ВРСТА ОБРАЗОВАЊА (МАТУРСКИ, ЗАВРШНИ И ДР.)

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1.1. Припрема за полагање државне матуре/МИ/ЗИ</i>			√
<i>Задатак 1.2. Реализација пробног МИ и ЗИ/ државне матуре</i>			√

14. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, ДИРЕКТОРА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДРУГИХ ЗАПОСЛЕНИХ У ШКОЛИ

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1. Организација учешћа на семинарима и трибинама</i>			√

15. ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1. Пружање подршке наставницима у процесу стицања звања</i>		√	

16. ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА ОДНОСНО ДРУГИХ ЗАКОНСКИХ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1.1. Наставити са реализацијом Дана сарадње са родитељима</i>			√
<i>Задатак 1.2. Реализација заједничких активности у области КВиС са родитељима</i>	√		

17. ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА, ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ДРУГИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАД ШКОЛЕ

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1. Организација Дана сарадње са социјалним партнерима за подручје рада ХНГ и ПППХ</i>			√

18. ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ

Задатак	Није реализован	Реализован делимично	Реализован у потпуности
<i>Задатак 1. Реализација пројекта уз помоћ ЕУ фондова</i>			√

3. Исходи активности

ОБЛАСТ 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Задатак 1.1.

Увођење у праксу годишњег извештавања наставника о свом раду

Педагошки колегијум је усвојио предлог обрасца, који је прослеђен наставницима уз упутство о начину прикупљања и обради података. До тренутка израде извештаја 33 наставника је попунило образац и приложило у лични портфолио.

Задатак 1.3.

Самоевалуација компетенција наставника

Самоевалуација компетенција наставника реализована је августа месеца за школску 2021/2022. годину. Иста активност за школску 2022/2023. годину биће реализована августа месеца након реализације свих започетих стручних усавршавања запослених. Самоевалуација се реализује кроз електронски упитник.

Задатак 2.1.

Формирање социјалне карте ученика

Основне податке о социјалној ситуацији ученика формирале су одељењске старешине на почетку првог полугодишта. Гугл упитник или упитник у штампаној форми, усаглашен са свим потребним подацима за попуњавање педагошке евиденције и потребе Јединственог информационог система просвете, формиран је и биће попуњаван почетком нове школске године.

Задатак 2.2.

Испитивање интересовања ученика 1. и 3. разреда о очекивањима од школе

За ученике 1. разреда анализа је показала следеће резултате:

Упитник је испунило 22 ученика 1. разреда и то 72,7% девојчица и 27,3% дечака.

Од укупног броја анкетираних ученика 13,6% су чланови УП, а 36,4% мисли да УП треба да покрене више акција и организацију екскурзије.

Највеће интересовање је за драмску секцију (27,3%), затим стони тенис (13,6%) док за еколошку и секцију за предузетништво интересовање је подједнако тј. 4,5%. Анкета је показала да ипак највећи број ученика (36,4%) нема интересовања ни за једну секцију, што се тумачи чињеницом да треба времена да се прилагоде школском животу и упознају са палетом секција које су понуђене. За увођење секције за одбојку, фудбал и ликовне секције изјаснила су се по два ученика за сваку од њих.

На питање „Коју установу културе би волео/ла да посетиш са школом?“ ученици 1. разреда су у највећем проценту (52,4%) бирали биоскоп, затим музеј (31,8%), а треће по интересовању је позориште.

Теме за које би волели да буде организовано предавање/трибина у школи су везане за насиље као и болести зависности што је већ планирано у оквиру ЧОС-а.

Интересантан податак је да је чак 38,9% ученика 1. разреда предложило кућне љубимце, конкретно псе, као тему за организовање изложбе, а 33,3% је без предлога

За свој хоби су изнели у највећем проценту спортске активности (50%) али и музику и цртање.

На питање „Који важни датуми би требали да у школи буду обележени и на који начин?“ одговори су: Дан школе, православна Нова година, Божић, Дан воде...

Код ученика 1. разреда влада интересовање за учешће у спортским такмичењима као и на предметима хемија, енглески језик и биологија. Интересовање је исказано и за такмичење у пекарству.

Од педагога школе ученици 1. разреда очекују саветодавну и сарадничку подршку, а за предметне наставнике су написали придеве: коректан, толерантан, емпатичан и слично.

За ученике 3. разреда анализа је показала следеће резултате:

Упитник је испунио 51 ученик 3. разреда и то 62,7% девојака и 37,3% младића.

Од укупног броја анкетираних ученика 9,8% су чланови УП. 11,5% ученика 3. разреда изражавају потребу продужења великог одмора и очекивање да УП поведе иницијативу.

Три секције за које су ученици 3. разреда показали највеће интересовање су еколошка секција (19,6%), секција за хуманитарне делатности (9,8%) и здрава исхрана и стил живота (7,8%). 33,3% ученика нема интересовања за ангажовање у некој од секција.

Ученици 3. разреда слажу се са ученицима 1. разреда са је избор секција разноврстан, а исказано је интересовање и за покретање секције за кулинарство.

На питање „Коју установу културе би волео/ла да посетиш са школом?“ одговори су били мешовити али се ни један процентуално не истиче.

Теме за које би волели да буде организовано предавање/трибина у школи су везане за трговину људима и каријерно вођење.

Највећи број ученика (44,1%) нема предлог теме за организовање изложбе у школи, а остали су навели теме везане за храну, спорт, хемију и екологију.

Већина ученика као свој хоби су истакли спортске активности, али и музику, плес и цртање.

На питање „Који важни датуми би требали да у школи буду обележени и на који начин?“ наведен је Дан школе, школска слава и рођендан Вука Караџића.

Међу анкетираним ученицима има оних који се припремају за такмичење које организује МПНТР, а у установи очекују организацију неког спортског такмичења.

На питање „ Која су твоја очекивања од педагога школе?“ већина је написала разговор и саветовање, док на слично питање „Која су твоја очекивања од предметних наставника?“ наведено је: сарадња, разумевање, љубазност и више стручне праксе.

Добијени резултати ће бити смерница за организацију рада школе у току школске 23/24. године.

Задатак 2.3

Испитивање интересовања ученика за ваннаставне активности

На основу интересовања ученика формирана је понуда секција у школи, а то су: Секција за хуманитарне делатности, Литерарна секција, Драмска секција, Рецитаторска секција, Секција за стони тенис, Секција – атлетика, Секција за хорско певање, Еколошка секција - Еко-школа, Секција за предузетништво, Пекарска секција, Здрава исхрана – стил живота, Секција креативних вештина. Анкетирање ученика реализовано на крају претходне школске године за ову школску годину. Успостављена динамика се наставља и школске 23/24. године.

ОБЛАСТ 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задатак 1.1.

Анализа часова са You Tube/ интернета на НВ

Због немогућности да у предвиђеном временском оквиру на УТ пронађемо адекватне часове за анализу, пригодне за оба стручне и општеобразовне предмете, тим за обезбеђивање квалитета дао је предлог да се изврши анализа припреме за час који је реализован приликом инструктивно – педагошког увида. На наставничком већу најпре се, кроз презентацију, дискутовало на тему „Како остварити стандарде у настави“ а затим руководиоцима стручних већа дато упутство на који начин да анализирају одабрану припрему – кроз процену присутности стандарда и евентуалних начина за другачија решења за рад на часу. Дискусија је реализована у оквиру стручних већа из области предмета.

Задатак 1.2.

Реализација угледних/огледних/јавних часова

У току школске 2022/2023. године реализована су 3 сарадничка часа.

Из предмета Органска хемија наставнице Ивана Бенедето и Драгана Гавриловић су са ученицима 2-2 и 2-3 реализовале сараднички час на тему Алкени – номенклатура и изомерија.

Из предмета Технологија пекарских производа и Припрема топлих посластица наставнице Златица Папрић и Невенка Николић су у одељењу 2-5 реализовале сараднички час на тему Технолошка шема производње хлеба, палачинке – провера знања и вештина.

Тања Крстић и Катица Николић из предмета органска хемија и аналитичка хемија реализовале су сараднички час на тему испитивање својстава карбоксилних киселина - методе неутрализације.

На свим овим часовима је примењена корелација међу наставним предметима, која се примењује и у свакодневном раду на часовима теорије, вежби, практичне наставе и блок наставе.

Задатак 1.3.

Конкурс за „Најлепши час“

Педагошки колегијум је формирао комисију за избор најлепшег часа и одредио услове конкурса. Конкурс је расписан са почетком другог полугодишта али се до краја конкурсног рока нико није пријавио. У наредном периоду радити на већој мотивацији наставника за учешће.

Задатак 2.1.

Реализација тематске/ интегрисане наставе

Реализоване су две активности:

Из предмета Општа и неорганска хемија, Српски језик и књижевност и Ликовна култура у одељењима 1-1 и 1-2 наставнице Лела Пауновић, Љиљана Ждраљевић и Светлана Богуновић, Валентина Радојичић и Звонимир Николић су реализовале час на тему Дан мола.

На тему Грчке интегрисана настава је реализована из предмета српски језик и књижевност, историја и енглески језик, а наставнице Наташа Бојовић, Весна Марковић и Јелена Илић су са ученицима 1-1 одељења у оквиру својих предмета обрадиле следеће наставне јединице: Стара Грчка, Хеленска књижевност – Хомер, Илијада, затим Старогрчка митологија и Homer, Iliad

Након семинара Интегративна и пројектна настава“ и „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе“ очекивање је да ће број оваквих активности бити већи.

Задатак 2.2

Организација и реализација пројектне недеље

Као и сваке године професорке Енглеског језика Јелена Илић и Данијела Јанковић су са ученицима 1-1 и 3-2 обележиле Европски дан језика.

У оквиру Пројектне недеље од 16. до 20.10.2022. године у организацији Пекарске секције, секције Здрава исхрана - стил живота и секције Креативних вештина ученици 1-4, 3-4, 4-4, 1-5, 2-5 и 3-5 одељења су са својим наставницима: Дашић Сузаном, Ћирић Маром, Стојиљковић Славицом, Манић Славишом, Ноцић Наташом, Николић Невенком, Папрић Златицом, Милосављевић Биљаном, Илић Јеленом, Јанковић Данијелом, Бранковић Лореном и Лазаревић Миленом обележили Светски дан хране и хлеба и Светски дан јабуке. Весна Миливојевић и Весна Марковић су са учесницима Ерасмус+ пројекта „Мобилност, нова знања и нова искуства“ у Севилји реализовале културолошку припрему из географије и историје под називом „Краљевина Шпанија“. Учествовало је 15 ученика одељења 1-1, 2-2, 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 4-1, 4-2 и 4-3 и 5 наставника.

Недељу Дани науке су реализовале наставнице Стручног већа природних наука: Јелена Васић, Ирена Стојановић, Емилија Илић, Весна Миливојевић, Јела Павловић и Биља Милосављевић са ученицима 1-4 одељења.

ОБЛАСТ 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Задатак 1.1.

Реализација додатне и допунске наставе у школи или путем Гугл учионице

У току првог полугодишта школске 2022/2023. године за ученике који заостају у савлађивању образовно-васпитних садржаја у редовној настави и самим тим не постижу задовољавајући успех из појединих предмета организована је допунска настава. Са реализацијом допунске наставе из српског језика и математике кренуло се у септембру месецу а из осталих предмета за којим се указала потреба у октобру и новембру месецу након првог квалификационог периода и утврђених потреба на основу постигнућа ученика.

За ученике који постижу изузетне резултате и показују интересовање за продубљивање знања из одређеног предмета, такође, након првог класификационог периода организована је додатна настава као и припремна настава за такмичења. Детаљан извештај о реализованим часовима додатне и допунске наставе у току школске 2022/2023. године дат је у Извештају о реализацији Школског програма.

Задатак 1.2.

Годишње тестирање остварености исхода из предмета који се полажу на МИ/ЗИ/државној матури

Плановима рада стручних већа предвиђена је организација годишњег тестирања ученика из предмета који су значајни за полагање матурских и завршних испита. Према програму предмета Изборних технологија сваки одабрани модул има свој тест модула којим се утврђује оствареност исхода целог модула. Предвиђени годишњи тестови из предмета планираних за ову школску годину нису реализовани, јер је школска година завршена раније.

Задатак 2.1.

Припрема за полагање државне матуре/МИ/ЗИ

У току другог полугодишта школске 2022/2023. године реализована је припремна настава за полагање матурских и завршних испита у складу са захтевима образовних профила.

За ученике одељења 4-1, образовни профил Хемијски лаборат, одржано је 65 часова припремене наставе из следећих предмета: хемијска технологија, испитивања у технолошкој производњи, електроаналитичке методе, аналитичка хемија и инструментална анализа.

За ученике у одељењу 4-2, образовни профил Техничар за хемијску и фармацеутску технологију припремна настава реализована је након објављивања приручника за полагање матурског испита у току маја и јуна месеца. Одржана су 53 часа из следећих предмета: технологија хемијских производа, контрола квалитета сировина и производа, технолошке операције.

За ученике одељења 4-3, образовни профил Техничар за заштиту животне средине, одржан

је 71 час припремене наставе из следећих предмета: загађивање и заштита тла, загађивање и заштита воде, загађивање и заштита ваздуха, машине, апарати и операције и прерада и одлагање отпадних вода.

Припрема за полагање матурског испита у образовном профилу Прехрамбени техничар, по плану и програму наставе и учења за образовни профил, реализује се у оквиру редовних часова изборних модула. Одржано је 18 часова.

За полагање Завршних испита за ученике трећег степена, пекар и месар, припремна настава је реализована у трајању од три недеље након завршетка наставне године. Реализовано је 63 часа за образовни профил пекар, односно 63 часа за образовни профил месар.

Задатак 2.2.

Реализација пробног МИ и ЗИ/ државне матуре

За ученике у образовном профилу Прехрамбени техничар пробни матурски испит реализован је из дела тест стручно-теоријских знања марта месеца 2023. године. Резултати су послужили да се на основу спецификације питања у тесту означе делови на којима се до краја школске године и полагања МИ треба додатно радити и вежбати.

За ученике трећег разреда, 31. маја 2023. одржан је пробни испит за полагање државне матуре из српског језика и књижевности. Пробном испиту је приступило 68 ученика, 97,14% ученика трећег разреда. Тестови су достављени у скенин центар по налогу Министарства просвете а на даља упутства за ручно прегледање тестова још увек се чека.

ОБЛАСТ 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Задатак 1.1.

Реализација обуке за предузетништво

У школској 2022-23 Тим за предузетништво извршио је израду плана обуке и упознао ученике са задацима и циљевима обуке за предузетништво. Заинтересовани ученици упознати су са динамиком предвиђених активности и начином на који ће се обука спровести. Крајем 2022. формирана је група ученика која је укључена у обуку чија је реализација почела у јануару 2023. Током другог полугодишта школске 2022-23 спроведена је обука.

Задатак 1.2.

Реализација обуке за КВиС

Почетком школске године формиран је Тим за каријерно вођење и саветовање, направљен је предлог плана рада тима и план је уврштен у Годишњи план рада школе.

Одабране су радионице (укупно 11) на тему каријерног вођења и саветовања, које су ушле у годишњи план рада одељењског старешине.

Радионице су реализоване на часовима ОС, као и на часовима грађанског васпитања, што је евидентирано у Е-дневнику. Све активности су наведене хронолошки:

- ✓ 21.9.2022.год. представљени су резултати сарадње школе и компаније Photon Optronics, уз учешће представника пројекта „Знањем до посла“, ученицима завршних разреда.
- ✓ 26.9.2022.год. извршена је посета и обилазак заинтересованих ученика компаније Photon Optronics, у пратњи наставника. Представници пројекта „Знањем до посла“ су присутним ученицима одржали радионицу на тему каријерног вођења.
- ✓ 26.9.2022.год. преко Zoom платформе и 27-28.9.2022.год. у Београду одржан је тренинг каријерног вођења и саветовања, коме је присуствовала Златица Папрић, координатор тима за КВиС, у организацији БОШа, на тему: Стандардима до запошљавања младих. Пројектне активности у школи су одржане новембра месеца, у сарадњи са КЗМ из Ниша, а обухватиле су ученике завршних разреда наше школе.
- ✓ 4.11.2022.год. одржана је у школи радионица на тему: Информације ме... са ученицима 4-2 и 4-4 одељења, у оквиру пројекта БОШа сарадње школа и

Канцеларија за младе Ученицима су се представили и информисали их о могућностима наставка школовања и разним другим активностима, представици КЗМ општине Пантелеј и општине Медијана.

- ✓ 10.11.2022.год. у Официрском дому у Нишу је одржан Сајам образовања на коме је и наша школа узела учешће и представила своје образовне профиле, пројекте, секције и акције ученика школе.
- ✓ 14.12.2022.год. представник Тимочког клуба из Књажевца Сања Џакула је ученицима одељења 4-2 у оквиру каријерног саветовања, везано за пројекат Знањем до посла, одржала радионицу и квиз који им могу омогућити и олакшати развој каријере и пристојан посао. Понуђено је ученицима да се у другом полугодишту одрже и радионице које их буду занимале, на тему каријерног саветовања.
- ✓ 14.12.2022.год. студенти педагогије са Филозофског факултета су ученицима завршних разреда одржали радионицу на тему Толеранција и промовисали смерове свог факултета.
- ✓ 16.12.2022.год. су представници Факултета за правне и пословне студије, департман за безбедност и департман за енглески језик, ученицима завршних разреда промовисали своје програме рада и договорили са организатором практичне наставе и наставе у блоку Весном Ристић даљу сарадњу и обилазак њихових лабораторија.
- ✓ 2.3.2023.год. промовисали су програме својих факултета ученицима завршних разреда: Педагошки факултет из Врања, Универзитет у Нишу и Технолошки факултет из Лесковца, Универзитет у Нишу.
- ✓ 9.3.2023.год. представио се ученицима завршних разреда Фармацеутски факултет из Новог Сада, Универзитет у Нишу.
- ✓ 22.3.2023.год.Центар за младе „Каритас“ одржао је радионице са ученицима четвртог разреда и представио програм Your Job.
- ✓ 23.3.2023.год.промовисала је своје програме ученицима завршних разреда Виша школа за васпитаче из Алексинца.
- ✓ 11.5.2023.год. одржан је Сајам образовања у дуалном образовању, у Официрском дому у Нишу, где су представници наше школе, наставници и ученици, представили програме рада смерова у дуалном образовању у нашој школи.
- ✓ 12.5.2023.год.обављен је онлајн интервју Гордане Микић, педагога школе и Златице Папрић, координатора КВиСа са Кристином Робертсон са Института за педагогију и андрагогију из Београда, под покровитељством Министарства просвете. Тема интервјуа је била: Стандарди КВиСа и њихова имплементација у школама, а обухватила је три нивоа:
 - 1) Ниво организације школе
 - 2) Ниво осмишљених програма
 - 3) Ниво практичара

Тим за каријерно вођење и саветовање у дуалном образовању у складу са Законом о дуалном образовању, организовано је представљање послодаваца, представника „Житопек“-а А.Д. и „Пекаре Бранковић“, ученицима пекарске струке и њиховим родитељима. Након тога је урађен распоред обављања практичне наставе ученика другог разреда код послодаваца.

Организатор практичне наставе Весна Ристић, организовала је потписивање уговора за учење кроз рад и организована је практична настава ученика другог и трећег разреда, смера месар и пекар.

У другом полугодишту, са ученицима завршног разреда смер пекар и смер месар, интензивно се радило на припреми ученика за полагање завршног испита, нарочито у време практичне наставе, наставе у блоку и припремне наставе, а у сарадњи са пословним партнерима ових струка.

Регионална привредна комора Ниш организовала је догађај „Дан отворених врата дуалног образовања – Корак до практичног знања“ са циљем промоције дуалног модела образовања међу ученицима завршних разреда основних школа које се налазе на територији Града Ниша. Догађај је одржан 11. маја 2023. Год. У Официрском дому заједно са Сајмом професионалне оријентације у организацији Националне службе за запошљавање – филијала Ниш. Посетиоцима је омогућено да се упознају са свим бенифитима које нуди дуални модел образовања, да саслушају искуства ученика који су се школовали по поменутом моделу. Прехрамбено – хемијска школа је са ученицима и наставницима представила своје образовне профиле.

У оквиру рада Тима за каријерно вођење и саветовање развијају се међупредметне компетенције код ученика: комуникација, сарадња, рад са подацима и информацијама, одговоран однос према здрављу и околини и предузимљивост и оријентација ка предузетништву.

Задатак 1.3.

Реализација заједничких активности у области КВиС са родитељима

Родитељи ученика укључени су у активности каријерног саветовања и вођења своје деце кроз информисање на родитељским састанцима о могућностима наставка школовања и кроз индивидуални саветодавни рад са педагогом и предметним наставницима. Специфичност и највећи ресурс средње стручне школе као што је наша управо су предметни наставници стручних предмета који јесу експерти у областима које предају а директно су повезани са природом образовних профила у нашој школи.

Приликом потписивања уговора са ученицима у процесу учења кроз рад и дуалног образовања родитељи су укључени у интервијуе са послодавцима и одлуке доносе у сарадњи са школом о реализацији практичне наставе.

Трибине на којима би родитељи представили своја занимања биће реализоване у наредној школској години.

Задатак 1.4.

Организација виртуелног сајма образовања

У школској 2022/2023. години велики број факултета и других високошколских установа представило се ученицима четвртог разреда непосредно кроз презентацију својих програма свим ученицима и то: Факултета за правне и пословне студије, департман за безбедност и департман за енглески језик, Филозофски факултет, Педагошки факултет из Врања, Технолошки факултет из Лесковца, Фармацеутски факултет из Новог Сада, Виша школа за васпитаче из Алексинца.

Путем зум платформе ученици су имали прилику да се упознају са студијским програмима Филозофског факултета у Београду.

Задатак 1.5.

Реализација обуке за развијање комуникацијских вештина

У школској 2022/2023. години Тим за медијацију је у сарадњи са одељењским старешинама првог и другог разреда и педагогом школе одабрао ученике за обуку и то:

Из одељења 1-1 ученици: Анастасија Хаџовић, Дејана Шулић, Софија Ноџић, Радека Урош, Дејана Миљковић.

Из одељења 1-3 ученици: Јелена Јовић, Ања Миленковић, Марина Ћирић, Теодора Тасић, Стефан Јовановић, Андјела Ђорђевић, Анастасија Миљковић.

Из одељења 2-3 ученици: Јована Најдановић, Анастасија Недељковић, Михајло Ристић.

Ученици су добили потписане сагласности родитеља да могу да похађају обуку за медијаторе.

У првом полугођу су одржане 2 радионице: 07.12.2022.год. „Мотивациони састанак“ и 21.12.2022. год. „Конфликт и мир“.

Осим радионица реализована је и медијација у одељењу 2-1. Медијација је позитивно утицала на понашање ученика.

У другом полугођу је одржано 9 радионица:

02.02.2023.год Лепосава Павловић је са одабраним ученицима одржала две радионице: „Како да ти кажем“ и „Слушам те, слушаш ме“ и 17.05.2023.год радионицу „Кораци у медијацији 1 и 2“.

22.02.2023.год.Милена Лазаревић је са одабраним ученицима одржала радионицу „ У туђим ципелама“ и „ Насиље у школи и ненасилна комуникација“.

19.04.2023.год Весна Стоицев је са одабраним ученицима одржала радионице „Језик позитивне акције“ и 24.05.2023.год радионицу „ Медијатор у огледалу“.

24.05.2023.год. Крстић Тања је са одабраним ученицима одржала радионице „Да сам ја неко“ и „Слушање у облацима“.

У току фебруара и марта месеца одржане су радионице о комуникацијским вештинама за ученике у Ученичком парламенту: „Комуникација, шта је то?“ и „Неслушање и активно слушање“.

Сви ученици су активно учествовали у реализацији радионица. Реализованим активностима је преваходно развијана компетенција решавање проблема, комуникација и сарадња.

Задатак 2.1.

Израда портфолија ученика којима је потребна додатна подршка у образовању

Предметни наставници добили су упутство о начину прикупљања радова ученика, и формирања портфолија, на седницама одељењских већа на првом класификационом периоду и на крају полугодишта. Радови су прикупљани у папирној форми и налазе се у ИОП документацији ученика.

Задатак 2.2.

Израда индивидуалних планова подршке за ученике који имају недовољан успех или су на полугодишту неоцењени

На крају првог полугодишта предметни наставници су за ученике који имају недовољан успех или остали неоцењени припремили индивидуалне планове подршке. Са плановима подршке упознати су родитељи ученика на родитељским састанцима, а ученици путем Гугл учионице и вибер група. За координацију комуникације између ученика, родитеља и наставника задужене су одељењске старешине. На седницама одељењских већа је анализиран напредак ученика, врста пружане подршке, идентификована су подручја у којима је ученицима потребно пружити додатну подршку, сарадња са родитељима као и потреба за обраћањем интерресорној комисији, размењивана су искуства.

Са родитељима су комуникацију, најчешће, остваривале одељењске старешине, педагог школе и директор. Педгошки колегијум је усвојио саставе тимова за подршку сваком ученику, усвајао је израђене програме учења и њихова вредновања. Школа се Интерресорној комисији обратила ради остваривања права на ИОП2 за шест ученика и добила позитивно мишљење. Такође, ИРК дала је и позитивно мишљење за измене садржаја завршних испита за два и матурског испита за једног ученика.

Задатак 2.3.

Реализација предавања за наставнике

Због најаве екстерних евалуатора да ће у школској 2022/2023. години у Прехрамбено – хемијској школи бити обављено вредновање рада установе, на седници Наставничког већа као одржана је презентација на тему Како остварити стандарде у области Наставе и учења. Презентацију су одржале директорка Тања Микић Николић и педагог школе.

Професорка Лорена Бранковић представила је стручно упутства за рад одељењских старешина добијено од Министарства просвете, такође на Наставничком већу одржаном 27.04.2023. године.

Предавање на тему „Мотивација за учење“ и „Технике учења“ биће реализоване у школској 2023/2024. години.

Задатак 2.4.

Реализација предавања/радионица за ученике

Планиране радионице за ученике (Технике Учења, Организација времена, План учења, Мотивација за учење) реализоване су за ученике првог разреда на часовима одељењског старешине. За реализацију су задужене одељењске старешине и педагог.

У периоду од 24. до 28. октобра 2022. године реализоване су радионице за ученике првог разреда, одељења 1-1, 1-2, 1-3 и 1-4, о техникама учења. Радионице су водиле представница Ученичког парламента Бранка Станковић из одељења 3-2 и педагог школе.

Циљ радионице је да се ученици упознају са техникама учења – мапе ума, израда постера, израда картица, „од текста до табеле“, и оспособе да технике примењују како би унапредили учење. Представница парламента истакла је ученицима значај учења у континуитету нарочито стручних предмета чији се садржаји предплићу, ослањају и надовезују током читавог школовања. Предочила им је специфичности појединих предмета и могуће начине за превазилажење проблема у учењу.

ОБЛАСТ 5: ЕТОС

Задатак 1.1.

Организација Фестивала младих пекара

Из техничких разлога и великог броја других активности у школи, организације Републичког такмичења, завршне конференције пројекта „Мобилност – нова знања и нова искуства“, фестивал Младих пекара није реализован. Школа је у контакту са партнерским школама и чим се буду створили услови кренуће се са поновном организацијом.

Задатак 2.1.

Израда летописа

Тим за израду летописа прикупио је и анализирао материјал након чега је склопио и презентовао летопис на седници Наставничког већа одржаној 27.10. 2022. Летопис је постављен на сајт школе.

Задатак 3.2.

Организација превентивних активности

- ✓ 25.10.2022. – за ученике одељења 2-2 педагог је одржала радионицу „Дигитално насиље“ (евидентирано у есДневнику)
- ✓ 01.11.2022. - предавање волонтера Црвеног крста на тему „Трговина људима“
- ✓ 07.11.2022. - радионицама „Млади за безбедне младе у ванредним ситуацијама“ - Центар за развој грађанског друштва – Протекта
- ✓ 16. новембар 2022. - одељења 2-3 педагог је одржала радионицу „Моје вредности“ (евидентирано у есДневнику и плану ПВП са одељењем)
- ✓ Новембра је реализована стручна тема за чланове савета родитеља на тему „Превенција насиља, посебни ризици и мере заштите, као и реаговање у случају када се насиље деси“. Презентацију су чланови Савета родитеља проследили у вибер групе родитеља својих одељења. Родитељи су упознати са садржајима на следећим линковима:
 - национална платформа „Чувам те“ (на платформи су постављене обуке за наставнике, ученике и родитеље, као и други ресурси за превенцију насиља и дискриминацију): <https://cuvamte.gov.rs/>
 - Материјали на тему безбедног коришћења интернета: <https://digitalni-vodic.ucpd.rs/>
 - Сајт МПНТР - Приручници и корисни материјали: <https://www.mpn.gov.rs/prirucnici-korisni-materijali-linkovi/>
 - Материјали на тему безбедног коришћења интернета: <https://ucpd.rs/publikacije/>
- ✓ 14.12.2023. представнице Филозофског факултета – студијска група за педагогију одржале су радионицу за ученике 4. разреда на тему „Толеранција“

- ✓ Према упутству Министарства просвете децембра месеца, 23.12.2022. школа је именовала представнике за унос података на платформи за евиденцију насиља „Чувам те“ – Предраг Трајковић, Гордана Микић.
- ✓ 26. јануара 2023. године – на састанку Савету родитеља школе представљене су онлајн обуке за родитеље и садржаји на платформи „Чувам те“
- ✓ 27. фебруара 2023. године – Наставничком већу представљене су онлајн обуке за родитеље и садржаји на платформи „Чувам те“. Договорено је да наставници прођу кроз три обуке до краја школске године: „Обука за запослене – породично насиље“, „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“ и „Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима“
- ✓ 28 наставника школе прошло је обуке на платформи „Чувам те“
- ✓ 25.4.2023. године – предавање за ученике завршних разреда о општој безбедности и безбедности приликом прославе матуре одржали су представници полицијске управе у Нишу
- ✓ У току фебруара и марта месеца одржане су радионице о комуникацијским вештинама за ученике у Ученичком парламенту: „Комуникација, шта је то?“ и „Неслушање и активно слушање“
- ✓ 4.5.2023. – наставницима представљено упутство о поступањима у кризним ситуацијама
- ✓ 9.5.2023. – предавање за ученике 1. и 3. разреда у оквиру пројекта „Чувам те“ на теме: „Злоупотреба ПАС“, „Насиље и идентитет“, „Електронско насиље“ и „Трговина људима“. Предавање су одржали представници полицијске управе Ниш
- ✓ 25.5. и 8.6.2023. – одржани су родитељски састанци ученика 1., 2. и 3. разреда на тему Одговора на кризне ситуације и трауматичне догађаје. Том приликом представљена је платформа за пријаву насиља „Чувам те“ – њене могућности и начин функционисања

Од посебно великог значаја је рад одељењских старешина у превенцији насиља кроз свакодневни рад са ученицима и на часовима одељењског старешине. На часовима одељенског старешине реализоване су следеће превентивне активности:

- ✓ Упознавање ученика са Кућним редом школе, Правилима понашања, Правилником о одговорности ученика.
- ✓ Разговор на тему дечија права.
- ✓ Разговори на изабрану тему о врстама насиља, о другарству и заједништву, о толеранцији, о слободи и начину изражавања.
- ✓ Сарадња са родитељима.
- ✓ Обележавање важних датума - 10.12.2022- Дан људских права
- ✓ Обука за медијацију.
- ✓ Дефинисање одељењских правила
- ✓ Радионице: Насиље - појам, врсте и актери у насилним ситуацијама; Угрожавање личног простора; Реаговање на насиље; Дискриминација; Потребне и права; Права и обевезе ученика; Превенција дигиталног насиља; Мушко- женски стереотипи;
- ✓ Разговор на тему – оговарања; Притисак вршњака; Моје вредности;

ОБЛАСТ 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Задатак 2.2.

Уређење лабораторија 10. и 12

У току пролећног распуста 2022. започета је реконструкција лабораторије број 10 заменом зидних облога и набавком лабораторијског стола. На предлог секције креативних вештина постојеће клупе у овој учионици су замењене црвеним клупама а за фебруар 2023. године је Планом јавних набавки на позицији школски намештај планирано покретање набавке

нових ормара и столица што је и реализовано. У лабораторији број 12 је смештен део опреме за испитивања у прехранбеним технологијама за образовне профиле у подручју рада прерада хране, добијене кроз Програм подршке средњим стручним школама ЕУ. Планом набавки усвојеним од стране Школског одбора 13.1.2023. године планирана је набавка на позицији школски намештаја за ову лабораторију. Набавка је планирана у току 2023. године.

У пекарском кабинету постављена је судопера за потребе наставе образовног профила пекар.

Задатак 3.2.

Видљиво истицање информација о врстама подршке које се реализују у школи

За потребе информисања родитеља и ученика о врстама подршке који се реализују у школи, планирана је набавка две огласне табле. Уређење инфокутка за родитеље биће реализовано у току првог полугодишта наредне школске године.

Посебна пажња је усмерена на пласирање додатних информација путем школског сајта.

7. МЕРЕ УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА МАТУРСКОМ И ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Задатак 1.

Проверавање знања ученика из предмета/ модула који се полажу на МИ и ЗИ

У првој половини октобра 2022. године на састанцима свих СВ већа разматране су наставни садржаји који су од значаја за постигнућа ученика на МИ и ЗИ. СВ технолога дало је списак наставних јединица релевантним СВ, списак наставних предмета/модула усвојен је на Педагошком колегијуму о чему је извештено НВ. Свака допуна ће се евидентирати у записницима СВ.

Плановима рада стручних већа предвиђена је организација годишњег тестирања ученика из предмета који су значајни за полагање матурских и завршних испита. Према програму предмета Изборних технологија сваки одабрани модул има свој тест модула којим се утврђује оствареност исхода целог модула. Предвиђени годишњи тестови из предмета планираних за ову школску годину нису реализовани јер је школска година завршена раније.

7а) МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА САРАДЊЕ СА ПОСЛОДАВЦИМА У СЕКТОРУ КОМЕ ПРИПАДАЈУ ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ СРЕДЊЕ СТРУЧНЕ ШКОЛЕ

Задатак 1.

Организација Фестивала младих пекара

Из техничких разлога и великог броја других активности у школи, организације Републичког такмичења, завршне конференције пројекта „Мобилност – нова знања и нова искуства“ , фестивал Младих пекара није реализован. Школа је у контакту са партнерским школама и чим се буду створили услови кренуће се са поновном организацијом.

Задатак 2.

Организација Дана сарадње са социјалним партнерима за подручје рада ХНГ и ПППХ

Прехрамбено - хемијска школа је 18. и 19. 11. 2022. године организовала седнице Скупштине и Стручних већа Удружења у подручју рада Хемија, неметали и графичарство и подручја рада Геологија, рударство и металургија, којима су присуствовали представници 26 хемијских школа у Републици Србији. Скупу је присуствовало више од 60 директора и наставника, представника хемијских школа Републике Србије.

8. МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

Задатак 1.

Организација рада са ученицима којима је потребна додатна подршка

На седницама одељењских већа је анализиран напредак ученика, врста пружане подршке, идентификована су подручја у којима је ученицима потребно пружити додатну подршку, сарадња са родитељима као и потреба за обраћањем интерресорној комисији, размењивана су искуства.

Са родитељима су комуникацију, најчешће, остваривале одељењске старешине, педагог школе и директор. Педгошки колегијум је усвојио саставе тимова за подршку сваком ученику, усвајао је израђене програме учења и њихова вредновања. Школа се Интерресорној комисији обратила ради остваривања права на ИОП2 за шест ученика и добила позитивно мишљење. Такође, ИРК дала је и позитивно мишљење за измене садржаја завршних испита за два и матурског испита за једног ученика.

Детаљни преглед примењиваних мера подршке дат је у извештају Тима за инклузивно образовање и саставни је део извештаја о реализацији Школског програма.

9. ПЛАН РАДА СА ТАЛЕНТОВАНИМ И НАДАРЕНИМ УЧЕНИЦИМА

Задатак 1.

Организација рада са талентованим и надареним ученицима

На седницама одељењских већа, на крају првог класификационог периода и на крају полугодишта, предметни наставници дискутовали су о ученицима који показује извесне таленте из одређених наставних области. У складу са уоченим афинитетима ученика, организован је додатни рад. Праћење напредовања ученика настављено је и у току другог полугодишта, пружана је подршка ученицима најчешће кроз додатну наставу, припрему за такмичење или рад секција.

10. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА, КАО И ЈАЧАЊЕ САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА, ЗАПОСЛЕНИМА И УЧЕНИЦИМА И ЗАПОСЛЕНИМА

Дато у извештају у области 5, задатак 3.2.

11. МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА БРОЈА УЧЕНИКА

Задатак 1.

Пружање подршке ученицима који су у ризику од напуштања школовања

За потребе ране идентификације ученика под ризиком од осипања израђен је инструмент, у виду ексел табеле, чијим попуњавањем можемо утврдити који су то ученици под ризиком од осипања. У табели је приказано седам фактора ризика (социо-економски статус, апсентизам, школска постигнућа, понашање, испуњеност услова/коришћење социјалне помоћи, прихваћеност ученика у школи, постојање других фактора ризика) објашњена на пет нивоа. Под ризиком су ученици код којих су присутане јединице (1) концентрисане у прва три нивоа ризика.

Попуњене табеле са свим ученицима из одељења послате на мејл адресу osipanje@phsnis.edu.rs, отворену за потребе прикупљања ових података.

У складу са добијеним скоровима, планирана је подршка за ученике у ризику.

12. ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈ ПОЈЕДИНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА

Задатак 1.

Увођење нових и реформисање постојећих образовних профила за фореџнику и ЗЖС

Заједница школа у подручју рада Пољопривреда, производња и прерада хране приступила је изради предлога стандарда квалификације за нове образовне профиле – Техничар за нутриционизам и Лаборант за технолошку микробиологију. Наставници наше школе узели су учешће у изради предлога стандарда квалификације и планова и програма наставе и учење за оба образовна профила. Процедура код Агенције за квалификације је у току. МП је усвојило нови стандард квалификације Прехрамбено биотехнолошки техничар.

13. ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ИСПИТЕ КОЈИМА СЕ ЗАВРШАВА ОДРЕЂЕНИ НИВО И ВРСТА ОБРАЗОВАЊА

Дато у извештају у области 3, задатак 2.1. и 2.2.

14. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, ДИРЕКТОРА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДРУГИХ ЗАПОСЛЕНИХ У ШКОЛИ

Задатак 1.

Организација учешћа на семинарима и трибинама

Детаљни преглед активности је у извештају Тима за професионални развој.

15. ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Задатак 1.

Пружање подршке наставницима у процесу стицања звања

На седницама Наставничког већа, као и на реализованим семинарима, директор као и водитељи семинара указивали су наставницима на могућностима и предностима напредовања у звању. У току школске 2022/23. године није било наставника који су ушли у поступак стицања звања. У наредном периоду потребно је мотивисати наставнике да уђу у поступак стицања звања.

16. ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА ОДНОСНО ДРУГИХ ЗАКОНСКИХ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ

Задатак 1.1.

Наставити са реализацијом Дана сарадње са родитељима

Полазну основу сарадње представља настојање одељењског старешине да успостави што ближе и чешће контакте са родитељима ученика. На основу познавања личности ученика, одељењски старешина врши избор оних педагошких решења која у највећем степену подстичу индивидуални развој сваког појединца, а исто тако прикупљени подаци омогућавају одељењском старешини да ученицима пружи најцелисходнију помоћ у васпитању.

Сарадња школе са родитељима/другим законским заступницима ученика одвијала се и кроз укључивање родитеља у процес одлучивања и то кроз: Савет родитеља школе, Школски одбор, рад школских Тимова – тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља,

злостављања и занемаривања, тим за самовредновање, стручни актив за развојно планирање.

Дан сарадње ученика, родитеља и наставника традиционално реализује се током обележавања Дана школе. Дан школе у школској 2022/2023. години поклапао се са термином одржавања Републичког такмичења када је школа била домаћин те је обележен пригодном приредбом где су гости поред осталих били и родитељи.

Задатак 1.2.

Реализација заједничких активности у области КВиС са родитељима

Дато у извештају у области 4, задатак 21.3.

17. ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА, ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ДРУГИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАД ШКОЛЕ

Задатак 1.

Организација Дана сарадње са социјалним партнерима за подручје рада ХНГ и ПППХ
Прехрамбено - хемијска школа је 18. и 19. 11. 2022. године организовала седнице Скупштине и Стручних већа Удружења у подручју рада Хемија, неметали и графичарство и подручја рада Геологија, рударство и металургија, којима су присуствовали представници 26 хемијских школа у Републици Србији.

Скуп је отворио руководилац Школске управе Ниш Предраг Нешовић који је поздравио присутне директоре и наставнике у име Министарства просвете Републике Србије. Навео је да се значај оваквих окупљања огледа у чињеници да је Удружење заједничким снагама школа чланица увело потпуно нов образовни профил у образовни систем Републике Србије - техничар за оперативну форензику.

Присутне је поздравио председник Удружења Југослав Богдановић који је најавио план рада скупа.

Доц. др Милан Бошковић је говорио о актуелностима у раду Завода за унапређивање образовања и васпитања као и о увођењу стандарда квалификација и иновирању постојећих образовних профила.

У име Прехрамбено - хемијске школе из Ниша присутним гостима се обратила директорка Тања Микић Николић која се захвалила на великом одзиву који ће бити гаранција за успешан рад. Она је најавила госта из Републике Бугарске, директора Професионалне гимназије за хемијске и прехрамбене технологије из Пазарџика Тодора Џамбова који је говорио о раду хемијских школа у Републици Бугарској. Излагање директора Џамбова је имало за тему и заједнички Еразмус + пројекат ПГХХТ и Прехрамбено-хемијске школе из Ниша под називом "Уједињени у знању" који је оцењен највишом оценом Националне агенције.

Скупу је присуствовало више од 60 директора и наставника, представника хемијских школа Републике Србије.

18. ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ

Задатак 1.

Реализација пројекта уз помоћ ЕУ фондова тече предвиђеном динамиком у складу са пројектним активностима.

У школској 2022/2023. години школа је добила акредитацију Европске уније за период до 2027. године. Наставља се са реализацијом европске димензије школе.

Ове године пројектна активност се одвијала у школи „Colegio San Miguel Adoratrices“ у Севилји, Шпанија у периоду од 20.11.2022. до 27.11.2022. У „job shadowing“-у су учешће узеле професорке хемије Весна Јовић, Лела Пауновић и Светлана Богуновић.

Успешно завршено учешће у овом делу пројекта потврђено је додељеним сертификатима. У периоду од 20.11.2022. до 04.12.2022. у лабораторији -ЦЕТЕЦАЛ- ученици су имали практичне активности десет радних дана, а три дана викенда 26. и 27.11.2022. и 03.12.2022. проведена су у слободним културолошким активностима у Севињи и околини.

Развој језичких компетенција и компетенција за целоживотно и самостално учење су значајни део стечених искустава и наставника и ученика, а и шира европска искуства из мобилности, што је од изузетног значаја за даље и боље развијање ученика и школе као целине.

Још једна пројектна активност је конференција „Интернационализација средњих школа“, намењена наставном и ненаставном особљу средњих стручних школа и гимназија у организацији Фондације Темпус, национална агенције Србије за спровођење Еразмус+ пројеката 16. децембра 2022. године у Београду.

Прехрамбено-хемијску школу су представљали Тања Микић Николић, директорка школе, Славиша Манић, координатор КА1 пројеката, Јелена Васић, аутор пројекта из области општеобразовних предмета и Стојан Динић задужен за спровођење мобилности ученика наше школе.

координатор
Јасминка Цветковић