

**П Р А В И Л Н И К
О ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ
УЧЕНИКА У
ПРЕХРАМБЕНО-ХЕМИЈСКОЈ ШКОЛИ У НИШУ**



Април 2024. године



На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), члана 68.став 1. тачка 1. и члана 156. Статута Прехрамбено-хемијске школе у Нишу, Школски одбор је на седници одржаној дана 29.04.2024. године, донео

ПРАВИЛНИК О ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА ПРЕХРАМБЕНО-ХЕМИЈСКЕ ШКОЛЕ У НИШУ

Члан 1.

Овим правилником (у даљем тексту: Правилник) уређују се: права, обавезе и одговорности ученика, врсте повреда обавеза и повреда забрана, васпитне и васпитно-дисциплинске мере, надлежност за изрицање мера, поступак за изрицање васпитно-дисциплинских мера, материјална одговорност ученика и правна заштита ученика Прехрамбено-хемијске школе у Нишу (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

Термини изражени у овом Правилнику у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

1. ПРАВА УЧЕНИКА

Члан 3.

Права ученика остварују се у складу са потврђеним међународним уговорима, Законом о основама система образовања и васпитања и посебним законима (у даљем тексту; Закон), а Школа, односно сви запослени дужни су да обезбеде њихово остваривање, а нарочито право на:

- квалитетан образовно – васпитни рад који обезбеђује остваривање свих принципа и циљева образовања и васпитања обухваћених Законом о основама система образовања и васпитања;
- уважавање личности;
- подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;
- заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за образовање и васпитање;



- информације о правима и обавезама;
- учествовање у раду органа Школе, у складу са овим и посебним законом;
- слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање ученичког парламента;
- јавност и образложење оцене и подношење приговора на оцену и испит;
- покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно – васпитном процесу уколико права из ст. ал. 1) до 9) овог члана нису остварена;
- заштиту и правично поступање Школе према ученику;
- стипендију, кредит, смештај и исхрану у дому ученика, у складу са посебним законом;
- друга права у области образовања и васпитања, у складу са законом.

У остваривању својих права прописаних законом, ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права.

Школа је дужна да обезбеди све услове за остваривање права ученика из ст. 1. овог члана.

Ученик, његов родитељ, одн. законски заступник (у даљем тексту: родитељ) може да поднесе писмену пријаву директору школе у случају повреде права предвиђених законом, или непримереног понашања запослених према ученику, у складу са општим актима Школе, у року од 8 дана од дана сазнања о повреди права.

Директор је дужан да пријаву размотри и да, уз консултацију са учеником, родитељем, односно другим законским заступником и запосленим одлучи о њој и предузме одговарајуће мере, у року од 8 дана од дана пријема пријаве.

Запослени у Школи је дужан да одмах, а најкасније наредног радног дана, поднесе писмену пријаву директору да је учињена повреда права ученика.

2. ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 4.

Ученик има обавезу да:

- редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- поштује школска правила, одлуке директора и органа Школе;
- ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно друге законске заступнике;
- не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
- чува имовину Школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
- стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

Члан 5.

Ученик је лично одговоран.

Ученик је одговоран само ако је чињењем или пропуштањем да учини оно што је његова обавеза, повредио утврђену обавезу и учинио повреду забране.



Члан 6.

Ако повреда обавезе ученика или повреда забране представља истовремено прекршај или кривично дело, његова прекршајна или кривична одговорност не искључује његову одговорност за повреду обавезе, одн. повреду забране.

3. ОДГОВОРНОСТ РОДИТЕЉА

Члан 7.

Родитељ ученика одговоран је:

- за упис детета у школу;
- за редовно похађање наставе;
- за редовно похађање припремне наставе;
- да одмах, а најкасније у року од 48 сати од момента наступања спречености ученика да присуствује настави о томе обавести школу;
- да правда изостанке ученика, најкасније у року од осам дана од дана престанка спречености ученика да присуствује настави одговарајућом лекарском или другом релевантном документацијом;
- да на позив школе узме активно учешће у свим облицима васпитног рада са учеником (у реализацији оперативног плана заштите и плана појачаног васпитног рада);
- за повреду забране из чл.110-112. закона учињену од стране ученика;
- за теже повреде обавезе ученика из члана 83. Закона;
- да поштује правила школе.

Школа подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно кривичну пријаву надлежном јавном тужилаштву ради утврђивања одговорности родитеља из разлога прописаних ставом 1. овог члана.

4. ВАСПИТНИ РАД СА УЧЕНИЦИМА

3.1. Континуирани васпитни рад

Члан 8.

Сви учесници образовно-васпитног процеса (наставници, стручни сарадници, организатори практичне наставе и директор) су обавезни да прате понашање ученика и предузимају потребне превентивне мере да то понашање буде у складу са обавезама ученика.

Члан 9.

Одељењски старешина, као педагошки руководилац, има посебно наглашену обавезу да брине о томе да ученици његовог одељења поштују своја права и обавезе, тако што ће редовно долазити на наставу, извршавати своје обавезе и што ће њихово понашање бити у складу са законом и општим актима школе.



Члан 10.

У оквиру превентивног праћења понашања ученика, одељењски старешина предузима следеће радње: упознаје ученике са њиховим правима и обавезама, са правилима понашања у школи, саветује их да се коректно понашају према наставницима, друговима и својим обавезама, редовно упознаје родитеље са понашањем њихове деце, упућује их на разговоре са стучним сарадницима школе и др.

У праћењу извршавања ученичких обавеза одељењски старешина посебно прати уредност ученика у похађању наставе и других видова образовно-васпитног рада.

3.2. Појачан васпитни рад

Члан 11.

Са учеником који врши повреду правила понашања или не поштује одлуке директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, као и у случају сумње да је починио тежу повреду обавезе ученика и повреду забране из члана 110-112. Закона, Школа је дужна да, уз учешће родитеља, односно другог законског заступника ученика појача васпитни рад активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, психолога, педагога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите на промени понашања ученика.

Члан 12.

Одељењски старешина, заједно са стручним сарадницима, односно са тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања или тимом за инклузивно образовање, сачињава план појачаног васпитног рада који траје најкраће до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

Одељењски старешина води посебну педагошку евиденцију о појачаном васпитном раду у коју се уносе подаци о: догађају, учесницима, временској динамици, предузетим активностима и мерама и оствареним резултатима тог рада.

Резултате појачаног васпитног рада, на основу заједничког извештаја одељенског старешине, стручних сарадника и тимова, директор, односно наставничко веће узима у обзир приликом изрицања васпитно - дисциплинске мере.

Члан 13.

Са учеником који ван простора школе, односно другог простора у коме школа остварује образовно-васпитни рад, учини повреду забране из чл. 110-112. овог закона, школа у складу са извештајем спољашње мреже заштите појачава васпитни рад, уз предузимање других активности у складу са прописима којима се уређују: критеријуми за препознавање облика дискриминације, поступање установе у случају сумње или утврђеног дискриминативног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, као и протокола поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање



3.3. Друштвено-користан рад односно хуманитаран рад

Члан 14.

У оквиру појачаног рада школа ученику одређује и обавезу обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада који се одвија у просторијама или ван просторија школе под надзором наставника, односно стручног сарадника.

Школа одређује ученику друштвено-корисни, односно хуманитарни рад у складу са тежином учињене повреде, водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика и о томе је дужна одмах да обавести родитеља односно другог законског заступника.

У случају изрицања мере ученику који похађа наставу по ИОП-у узима се у обзир и мишљење представника тима за инклузивно образовање.

Активности хуманитарног и друштвено-корисног рада се организују у групи, одељењу, разреду, у другој установи, самостално или уз подршку вршњака, наставника и стручног сарадника, у складу са Правилником о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања.

Члан 15.

У ситуацији повреде забране или теже повреде обавеза ученика, када се израђује план појачаног васпитног рада за ученика, тим за заштиту у сарадњи са родитељима, одређује активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада за ученика.

У ситуацијама лакше повреде обавеза ученика и првог нивоа вршњачког насиља када се планирају активности појачаног васпитног рада за ученика, одељенски старешина у сарадњи са родитељима одређује активности друштвено-корисног рада за ученика.

Родитељ је дужан да активно учествује у остваривању плана појачаног васпитног рада, као и реализацији друштвено-корисног рада.

Родитељ је одговоран ако ученик одбије да учествује у реализацији активности друштвено-корисног рада, односно хуманитарног рада у складу са законом.

Члан 16.

У сваком конкретном случају приликом одређивања активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада одређује се трајање те активности, учесталост и временски период/динамика, узимајући у обзир карактеристике ученика, његов узраст и оптимално време за квалитетно и делотворно остваривање активности.

Ближи услови, начин, садржај, дужину, место и време обављања, одређивање и праћење друштвено-корисног, односно хуманитарног рада и извештавање о његовим ефектима и друга питања од значаја за обављање друштвено-корисног, односно хуманитарног рада прописани су Правилником о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања.



4. ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 17.

Ученик може да одговара:

1. за лакшу повреду обавезе;
2. за тежу повреду обавезе;
3. за повреду забране и
4. за материјалну штету.

4.1. Лакше повреде обавеза и васпитне мере

Члан 18.

Лакше повреде обавеза су:

- 1) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада у току школске године до 25 часова;
- 2) напуштање часа и других активности у школи без одобрења наставника;
- 3) неоправдано закашњавање на редовну наставу и друге облике образовно-васпитног рада;
- 4) ометање извођења наставе и других облика образовно-васпитног рада у свом или другом одељењу;
- 5) долажење на наставу и друге облике образовно-васпитног рада у неприкладној гардероби, као и у обући која је непримерена раду у школи, који су прописани Правилима о понашању ученика, запослених и родитеља ученика и другим општим актима школе;
- 6) свако приступање рачунару у учионицама и кабинетима без одобрења предметног наставника;
- 7) немаран однос према раду, наставним средствима (уџбеницима, прибору и другом наставном материјалу) и имовини школе и привредног друштва, предузетника, предузећа, установе или организације у коме се може изводити део програма образовно-васпитног рада ван школе;
- 8) оштећење школске имовине, имовине ученика, односно имовине других лица, привредног друштва, предузетника, установе и организације за време посете или извођења дела програма образовно-васпитног рада ван школе;
- 9) нарушавање естетског изгледа Школе и школског објекта;
- 10) недавање ђачке књижице на увид родитељу, односно законском заступнику у којој одељењски старешина уноси успех и васпитно-дисциплинске мере, односно необавештавање родитеља, односно другог законског заступника ученика о резултатима учења и владања и непреношење порука директора, помоћника директора, одељењског старешине, других наставника и стручних сарадника;
- 11) недолично понашање у Школи, школском дворишту, привредном друштву, установи, организацији или на јавним местима и на улици током одржавања наставних, ваннаставних и осталих школских активности ван зграде школе;
- 12) некоректно или непристојно понашање према ученицима, запосленима у школи и запосленима у привредном друштву, код предузетника, установи или организацији у којима се обавља други облик образовно-васпитног рада;
- 13) изазивање нереди у просторијама Школе, школском дворишту, односно привредном друштву, предузећу и установи или организацији у којима се обавља други облик образовно-васпитног рада у оквиру разних активности;
- 14) непоштовање одлука директора, помоћника директора, одељењског старешине, стручних сарадника, наставника и органа Школе;



- 15) одбијање примена мера заштите и безбедности ученика у школи, на екскурзији или ваннаставним активностима ван школе;
- 16) употреба дигиталног уређаја и личног дигиталног уређаја супротно правилима дефинисаним Правилником о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства;
- 17) непоштовање правила понашања у школи, тј. понашање супротно одредбама Правила о понашању ученика, запослених и родитеља ученика и других општих аката школе.

Члан 19.

За лакшу повреду обавеза ученику се могу изрећи следеће васпитне мере:

1. опомена одељењског старешине;
2. укор одељењског старешине;
3. укор Одељењског већа.

За лакшу повреду обавеза ученика из чл. 18. ст. 1. тач.1) васпитне мере се изричу поступно, и то:

- Опомена одељењског старешине за 5-7 неоправданих изостанака;
- Укор одељењског старешине за 8-14 неоправданих изостанака;
- Укор одељењског већа за 15-24 неоправданих изостанака

4.2. Поступак изрицања васпитних мера

Члан 20.

Ученик може да одговара само за лакшу повреду обавезе која је у време извршења била утврђена овим Правилником.

Ученику се за лакше повреде обавеза могу изрећи само васпитне мере прописане законом и овим Правилником.

Васпитна мера изриче се само за школску годину у којој је учињена лакша повреда обавезе ученика.

Васпитне мере изричу се ученику без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

Опомену и укор одељењског старешине изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице.

Укор одељењског већа, на предлог одељењског старешине, изриче одељењско веће, након гласања. Одлуку доноси већином гласова укупног броја чланова.

Члан 21.

Изречена васпитна мера евидентира се у електронски дневник и уноси у ђачку књижицу коју потписује родитељ, чиме се доказује да је упознат са изреченом васпитном мером.

4.3. Теже повреде обавеза и васпитно-дисциплинске мере

Члан 22.

Тежа повреда обавезе ученика је:

1. уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води Школа или друга организација, односно орган;



2. препрака или дописивање података у јавној исправи коју издаје Школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
3. уништење или крађа имовине Школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
4. поседовање, подстрекавање, помагање, давање ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа;
5. уношење у Школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
6. понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;
7. употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
8. неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе;
9. учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из члана 10. овог Правилника ради корекције понашања ученика.

Члан 23.

За учињену тежу повреду обавезе, ученику се могу изрећи следеће васпитно-дисциплинске мере:

1. укор директора;
2. укор Наставничког већа;
3. искључење ученика из Школе.

За учињену тежу повреду обавеза ученика из члана 22. став 1. тач. 8) и 9) овог Правилника обавезна је поступност у изрицању васпитно-дисциплинских мера.

За учињену тежу повреду обавезе из члана 22. став 1. тач. 8) овог Правилника Наставничко веће изриче меру након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка.

4.4. Повреда забрана и изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера

Члан 24.

Забране за чију повреду одговара ученик су:

- 1) забрана дискриминације,
- 2) забрана насиља и злостављања,
- 3) забрана понашања које вређа углед, част и достојанство.

Школа обавештава Министарство о повреди забране из чл. 110-112. закона, у складу са прописима којима се уређују: критеријуми за препознавање облика дискриминације, поступање установе у случају сумње или утврђеног дискриминативног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, као и протокола поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.



Забрана дискриминације

Члан 25.

У Школи су забрањене дискриминација и дискриминаторно поступање, којим се на посредан или непосредан, отворен или прикривен начин неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства) у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а која се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовинском стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Забрана насиља и злостављања

Члан 26.

У Школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, ученика, одраслог, родитеља, односно другог законског заступника, или трећег лица у установи.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног односно понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности ученика и одраслог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање Школе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој ученика и одраслог.

Под физичким насиљем сматра се физичко кажњавање ученика или одраслог од стране запосленог, родитеља, односно другог законског заступника, или трећег лица у установи; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања ученика, одраслог или запосленог; насилно понашање запосленог према ученику или одраслом, као и ученика и одраслог према другом ученику, одраслом или запосленом.

Под психичким насиљем сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства.

Под социјалним насиљем сматра се искључивање ученика и одраслог из групе вршњака и различитих облика активности установе.

Под сексуалним насиљем и злостављањем сматра се понашање којим се ученик сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, не схвата или за које није развојно дорастао или се користи за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.

Под дигиталним насиљем и злостављањем сматра се злоупотреба информационо-комуникационих технологија, која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука електронском поштом, смс-ом, ммс-ом, путем веб сајта, четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и другим облицима дигиталне комуникације.



Забрана понашања које вређа углед, част и достојанство

Члан 27.

Забрањено је свако понашање запосленог према ученику и одраслом, ученика и одраслог према запосленом, родитеља или трећег лица према запосленом, запосленог према родитељу, ученика и одраслог према другом ученику или одраслом, којим се вређа углед, част или достојанство.

У Школи је забрањено страначко организовање и деловање и коришћење простора установе у те сврхе.

Члан 28.

Када малолетан ученик изврши повреду обавезе, односно забране из чл. 110-112. Закона, школа одмах, а најкасније наредног радног дана од дана сазнања обавештава родитеља, односно другог законског заступника и укључује га у одговарајући поступак.

Васпитно-дисциплинске мера изриче се ученику након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности и утиче на оцену из владања у току полугодишта и на закључну оцену из владања.

Изузетно, одељењски старешина по прибављеној процени тима за заштиту ученика предлаже одељењском већу смањење закључне оцене из владања на крају другог полугодишта ученику који учини тежу повреду обавезе ученика или повреду забране из чл. 110-112. овог закона на крају другог полугодишта, када није могуће водити васпитно-дисциплински поступак.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера изричу се ученику у школској години у којој је учињена повреда обавезе, односно забране.

Члан 29.

За учињену повреду забрана, ученику се могу изрећи:

1. васпитне мере и
2. васпитно-дисциплинске мере.

Васпитне мере које се могу изрећи су:

1. опомена или укор одељењског старешине,
2. укор одељењског већа.

Васпитно-дисциплинске мере које се могу изрећи у складу са Законом су:

1. укор директора
2. укор Наставничког већа и
3. искључење ученика из Школе.

За учињену повреду забране на првом нивоу, ученику се изриче васпитна мера.

Уколико се понашање ученика са првог нивоа понавља, ако појачани васпитни рад није био делотворан, ако су последице теже, ако је у питању насиље и злостављање од стране групе према појединцу или ако исто дете и ученик трпи поновљено насиље и злостављање, одељењски старешина укључује Тим за заштиту, који може прогласити виши ниво насиља. Уколико Тим прогласи други ниво насиља, може предложити покретање васпитно-дисциплинског поступка, након чега се ученику изриче једна од васпитно-дисциплинских мера.

За учињену повреду забране на другом нивоу изриче се васпитна мера. Тим за заштиту може предложити покретање васпитно-дисциплинског поступка, након чега се ученику изриче једна од васпитно-дисциплинских мера.

За учињену повреду забране на трећем нивоу, обавезно се покреће васпитно-дисциплински поступак и изриче једна од васпитно-дисциплинских мера.



4.5. Поступак изрицања васпитно-дисциплинских мера

Члан 30.

Ученик може да одговара само за тежу повреду обавезе и за повреду забране која је у време извршења била прописана Законом о основама система образовања и васпитања.

Када малолетан ученик изврши повреду обавезе, односно забране, Школа одмах, а најкасније наредног радног дана обавештава родитеља, односно другог законског заступника и укључује га у одговарајући поступак.

Ученику се за теже повреде обавеза и повреде забране могу изрећи само оне васпитно-дисциплинске мере које су у тренутку повреде прописане Законом и овим Правилником.

Васпитно-дисциплинска мера изриче се само за школску годину у којој је учињена повреда обавезе или повреда забране.

Члан 31.

За изрицање васпитно-дисциплинске мере за тежу повреду обавезе ученика и повреду забране обавезно је вођење васпитно-дисциплинског поступка у коме се утврђују врста и степен одговорности ученика.

Васпитно-дисциплинска мера изриче се ученику након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности и утиче на оцену из владања у току полугодишта и на закључну оцену из владања.

Када предузете неопходне активности доведу до позитивне промене понашања ученика, обуставиће се поступак, осим ако је повредом забране из члана 110-112. Закона озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 32.

Васпитно – дисциплинске мере изричу се након утврђивања дисциплинске одговорности за извршену тежу повреду обавезе ученика и повреду забране у васпитно-дисциплинском поступку.

Резултате појачаног васпитног рада, а на основу заједничког извештаја одељењског старешине, стручних сарадника и тимова, директор, односно Наставничко веће веће узима у обзир приликом изрицања васпитно-дисциплинске мере.

Укор директора изриче директор Школе решењем.

Наставничко веће доноси већином гласова укупног броја чланова, одлуку о изрицању укора Наставничког већа и о искључењу ученика из Школе.

Када се ученику изрекне васпитно-дисциплинска мера искључење ученика из школе, школа је дужна да о томе обавести надлежни центар за социјални рад, како би предузели мере из своје надлежности.

На основу одлуке Наставничког већа, директор Школе доноси решење изрицању васпитно – дисциплинске мере.



5. ВАСПИТНО - ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 33.

За теже повреде обавеза ученика и за повреде забране из чл. 110-112. Закона школа води васпитно-дисциплински поступак о којем обавештава родитеља.

Школа обавештава Министарство о повреди забране из чл. 110-112. Закона, у складу са прописима којима се уређују: критеријуми за препознавање облика дискриминације, поступање установе у случају сумње или утврђеног дискриминативног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, као и протокола поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

Члан 34.

Одељењски старешина или друго лице које има сазнање о извршеној повреди обавештава директора школе да постоји основана сумња да је ученик извршио тежу повреду обавезе или повреду забране.

Лице из става 1. овог члана доставља директору предлог за покретање васпитно-дисциплинског поступка. Предлог садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе.

Члан 35.

За учињену тежу повреду обавезе ученика директор закључком покреће васпитно-дисциплински поступак најкасније у року од пет радних дана од дана сазнања, а за учињену повреду забране из чл. 110-112. Закона закључком покреће поступак одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана сазнања, о чему одмах, а најкасније наредног радног дана, обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Изузетно од става 1. овог члана, за учињене теже повреде обавеза ученика:

- поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа;
- уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;

директор закључком покреће васпитно-дисциплински поступак одмах, а најкасније у року од два радна дана од дана сазнања, о чему одмах обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Члан 36.

Директор води поступак и окончава га решењем.

Члан 37.

У васпитно-дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и дати писану изјаву.

О чињеницама и околностима које се тичу личности ученика и његовог понашања, мишљење даје психолог, односно педагог Школе.



Одељењски старешина, такође даје образложен увид у целокупан рад ученика, његово залагање, поштовање обавеза, однос према другим ученицима и запосленима у Школи и све што сматра да је од важности за правилан избор васпитно-дисциплинске мере.

Писмено мишљење психолога, односно педагога и одељењског старешине приложиће се записнику са јавне расправе.

Писмено мишљење о ученику или догађају даје и одељењска заједница и исто се прилаже записнику са јавне расправе.

Члан 38.

Уколико се родитељ који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор школе поставља одмах, а најкасније наредног радног дана, психолога, односно педагога установе да у том поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

Члан 39.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања.

Изузетно, у случају учињене теже повреде обавеза ученика: поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа и уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице, и повреде забране, васпитно-дисциплински поступак окончава се доношењем решења у року од 20 дана од дана покретања.

Члан 40.

У оквиру појачаног васпитног рада са ученицима реализује се и друштвено-корисни, односно хуманитарни рад.

У васпитно дисциплинском поступку који је покренут за тежу повреду обавезе ученика: поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа, уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице и повреде забране, ученик може бити удаљен из непосредног образовно-васпитног рада који обухвата обавезну наставу и остале облике образовно-васпитног рада.

Ученик може бити удаљен из непосредног образовно-васпитног рада и осталих облика образовно-васпитног рада најкраће пет радних дана, а најдуже до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

Члан 41.

Директор школе, након процене Тима за заштиту у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и Правилником о друштвено-корисном, односно хуманитарном раду, доноси решење о удаљењу ученика из непосредног образовно-васпитног рада и осталих облика образовно-васпитног рада.

Пре доношења решења о удаљењу морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.



Члан 42.

Током удаљења ученик и родитељ су дужни да се информишу о току наставног процеса и да садржаје програма наставе и учења прати уз употребу наставног материјала који је школа у обавези да достави ученику ради обезбеђивања континуитета у образовању.

Школа је дужна да о удаљењу ученика обавести надлежни Центар за социјални рад ради заједничког деловања и израде плана појачаног васпитног рада за ученика током трајања васпитно-дисциплинског поступка, односно мере непосредног удаљавања.

Члан 43.

Уколико у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик средње школе, родитељ, односно други законски заступник, поднесе захтев да се ученик испише из школе, школа ће донети решење којим се издавање исписнице одлаже до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

На решење из претходног става овог члана ученик, односно родитељ, нема право жалбе али има право на судску заштиту у управном спору.

Члан 44.

Подаци о изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама морају се унети у одговарајући део обрасца исписнице, приликом исписивања ученика у другу школу у току школске године.

Школа у којој ученик наставља школовање у обавези је да прати понашање ученика и спроводи појачан васпитни рад у сарадњи са надлежним центром за социјални рад и другим установама спољашње заштитне мреже.

Члан 45.

О одржаној усменој расправи води се записник у складу са Законом о општем управном поступку.

У записник се уносе подаци о ученику, његовом родитељу, односно законском заступнику и другим учесницима, подаци о дану и месту вршења радњи у поступку, кратак и јасан садржај датих изјава.

Записник потписује директор, ученик, односно његов родитељ/законски заступник и записничар.

Уколико у поступку учествују сведоци, записник потписују испод своје изјаве.

6. УТИЦАЈ ИЗРЕЧЕНИХ ВАСПИТНИХ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛОНСКИХ МЕРА НА ОЦЕНУ ИЗ ВЛАДАЊА

Члан 46.

Владање ученика оцењује се бројчано, најмање два пута у току полугодишта, као и на крају полугодишта и утиче на општи успех.



Владање ученика на дужем кућном и болничком лечењу, ученика који стиче средње образовање и васпитање код куће и ученика за којег је организована настава на даљину, оцењује се.

Владање ванредног ученика не оцењује се.

На оцену из владања не утичу оцене из предмета.

Члан 47.

На оцену из владања у току школске године, утичу васпитне и васпитно-дисциплинске мере изречене за лакше повреде ученика прописане општим актом установе, за теже повреде обавеза ученика и за повреде забране, прописане Законом, као и то колико је пута ученик био основано удаљен из непосредног образовно-васпитног рада који обухвата обавезну наставу и остале облике образовно-васпитног рада.

1. За изречену меру укор одељењског старешине ученику се утврђује оцена из владања - врло добро (4);
2. За изречену меру укор одељењског већа ученику се утврђује оцена из владања - добро (3);
3. За изречену меру укор директора ученику се утврђује оцена из владања - задовољавајуће (2);
4. За изречену меру укор наставничког већа ученику се утврђује оцена из владања - незадовољавајуће (1).

Ученику који неоправдано изостаје са наставе, утврђује се оцена из владања у току првог и другог полугодишта, уколико након благовремено предузетих мера и активности појачаног васпитног рада и обавештавања родитеља, није дошло до позитивне промене у понашању ученика.

Оцену из владања примерно (5) добија ученик који је остварио следеће услове:

- Истиче се у испуњавању школских обавеза које се односе на наставу и друге облике рада, осим у ситуацијама оправдане спречености;
- Представља пример за угледање у односима које успоставља са запосленима у школи и ученицима;
- Истиче се у развоју и неговању атмосфере другарства и конструктивног решавања конфликта у вршњачкој популацији;
- Својим понашањем и иницијативама које покреће промовише позитивне вредности, хуманост, солидарност и одговорност према себи, другима и окружењу;

Оцену из владања врло добро (4) добија ученик који је остварио следеће услове:

- Неоправдано је изостао са наставе осам часова;
- Испуњава школске обавезе које се односе на наставу и друге облике рада, осим у ситуацијама оправдане спречености;
- Показује коректност у односу према запосленима у школи и ученицима;
- Прихвата и примењује правила у неговању атмосфере другарства и конструктивног решавања конфликта у вршњачкој популацији;
- Преузима одговорност за своје поступке, односно коригује своје понашање након опомене или изречене васпитне мере.

Оцену из владања добро (3) добија ученик који је остварио следеће услове:

- Неоправдано је изостао са наставе највише петнаест часова;
- Повремено постоје ситуације када га је потребно опомињати на испуњавање школских обавеза које се односе на наставу и друге облике рада;
- Повремено постоје ситуације када га је потребно опомињати на обавезност коректног понашања према запосленима у школи и ученицима; Повремено постоје ситуације



када га је потребно опомињати на правила у неговању атмосфере другарства и конструктивног решавања конфликта у вршњачкој популацији;

- Прихвата одговорност за своје понашање и коригује га у појачаном васпитном раду.

Оцену из владања задовољавајуће (2) добија ученик који испуњава следеће услове:

- Неоправдано је изостао са наставе највише двадесет пет часова;
- Учестало га је потребно опомињати на испуњавање школских обавеза које се односе на наставу и друге облике рада;
- Учестало га је потребно опомињати на обавезност коректног понашања према запосленима у школи и ученицима, при чему углавном изостаје корекција понашања;
- Учестало га је потребно опомињати на правила у неговању атмосфере другарства и конструктивног решавања конфликта у вршњачкој популацији, при чему углавном изостаје корекција понашања;
- Углавном не прихвата одговорност за своје понашање, због чега изостаје корекција понашања у појачаном васпитном раду;

Оцену незадовољавајуће (1) добија ученик који испуњава следеће услове:

- Неоправдано је изостао са наставе више од двадесет пет часова;
- И поред опомена и појачаног васпитног рада не испуњава школске обавезе које се односе на наставу и друге облике рада;
- Учестало крши правила коректног понашања према запосленима у школи и ученицима, при чему изостаје корекција понашања;
- Учестало крши правила у неговању атмосфере другарства и конструктивног решавања конфликта у вршњачкој популацији, при чему изостаје корекција понашања;
- Не прихвата одговорност за своје понашање, односно кршење правила;
- Не поправља своје понашање након појачаног васпитног рада.

Члан 48.

Оцена из владања на крају првог и другог полугодишта јесте бројчана, и то: примерно (5), врло добро (4), добро (3), задовољавајуће (2) и незадовољавајуће (1), и свака од наведених оцена утиче на општи успех ученика.

Закључну оцену из владања утврђује одељењско веће на предлог одељењског старешине на крају првог и другог полугодишта, на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивањем његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних Законом и изречених васпитних или васпитно-дисциплинских мера, предузетих активности и њихових ефеката, а нарочито на основу његовог односа према:

- 1) школским обавезама и сопственим правима и обавезама;
- 2) другим ученицима;
- 3) запосленима у школи и другим организацијама у којима се остварују поједини облици образовно-васпитног рада;
- 4) имовини школе, имовини других лица или организацијама у којима се остварују настава или поједини облици образовно-васпитног рада;
- 5) заштити и очувању животне средине;
- 6) друштвено-корисном раду и хуманитарним активностима.

Приликом закључивања оцене, одељењско веће узима у обзир и ангажовање ученика у ваннаставним активностима, у складу са школским програмом (слободне активности, ученичка задруга, заштита животне средине, заштита од насиља, злостављања и занемаривања, друштвено-користан рад и хуманитарне активности и програми превенције других облика ризичног понашања, културна активност школе), процењивањем његовог понашања и извршавања обавеза прописаних Законом.

Оцена из владања поправља се на предлог одељењског старешине најкасније на крају првог или другог полугодишта када ученик показује позитивне промене у свом понашању и



прихвата одговорност за своје поступке након указивања на непримерено понашање или кроз појачани васпитни рад, након изречене васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере.

Уколико је дошло до позитивних промена у понашању ученика, његова закључна оцена из владања може бити већа од аритметичке средине свих утврђених оцена.

Уколико је дошло до негативних промена у понашању ученика, његова закључна оцена из владања може бити мања од аритметичке средине свих утврђених оцена.

7. ПРАВНА ЗАШТИТА УЧЕНИКА

Члан 49.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе жалбу Школском одбору на решење о изреченој васпитно-дисциплинској мери за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране у року од осам дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Жалба одлаже извршење решења о искључењу.

Решење о изреченој мери искључења из школе против којег није била изјављена жалба постаје правноснажно.

Члан 50.

Школски одбор решава по жалби ученика у року од 15 дана од дана достављања жалбе.

Члан 51.

Поступак по жалби води се на затвореној седници, без присуства ученика и родитеља, и одлука се доноси на основу списка предмета, већином гласова укупног броја чланова.

На бази увида у документацију и навода из жалбе, Школски одбор може донети:

- закључак о одбацивању жалбе, ако је жалба недопуштена, изјављена од неовлашћеног лица или није благовремена,
- решење којим се жалба одбија као неоснована и потврђује решење директора,
- решење о усвајању жалбе, поништењу решења о изрицању васпитно-дисциплинске мере и враћању предмета првостепеном органу на поновно поступање и одлучивање,
- решење којим се усваја жалба, поништава решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере и доноси ново решење (ученик се ослобађа одговорности или се ученику изриче блажа васпитно-дисциплинска мера).

Члан 52.

Школски одбор ће донети решење којим ће потврдити првостепено решење када утврди:

- да је поступак за утврђивање дисциплинске одговорности и доношење решења, уредно спроведен,
- да је на основу доказног материјала утврђено да је ученик учинио тежу повреду или повреду забране и да је крив за учињену повреду,
- да је изречена васпитно-дисциплинска мера једина мера којом се може поправно утицати на ученика и на општу дисциплину ученика у одељењу.



Члан 53.

Школски одбор ће донети решење о поништењу првостепеног решења и враћању предмета првостепеном органу на поновни поступак када утврди:

- да су у првостепеном поступку одлучне чињенице непотпуно или погрешно утврђене,
- да постоји битна повреда правила поступка,
- да је диспозитив побијаног решења нејасан или је у противуречности са образложењем.

Члан 54.

Школски одбор ће донети решење о поништењу првостепеног решења и донети ново решење када утврди:

- да су у првостепеном решењу погрешно оцењени докази,
- да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања,
- да је погрешно примењен правни пропис на основу ког је решено о одговорности ученика,
- изрећи блажу васпитно-дисциплинску меру ученику ако је стекао уверење да се на ученика може довољно ефикасно деловати и изрицањем блаже мере.

Члан 55.

Када Школски одбор донесе решење којим потврђује првостепено решење о искључењу ученика из школе, ученику престаје својство редовног ученика, даном достављања другостепеног решења.

Другостепено решење се ученику, његовом родитељу или другом законском заступнику у доставља лично или препорученом пошилићком.

Члан 56.

Против другостепеног решења о изреченој васпитно-дисциплинској мери искључења ученик, ученик, његов родитељ или други законски заступник има право на судску заштиту у управном спору.

Члан 57.

Ученик, његов родитељ, односно други законски заступник, који сматра да су му повређена права утврђена законом има право да поднесе захтев за заштиту права Министарству, у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права, и то:

- доношења или недоношења одлуке органа установе по поднетој пријави, приговору или жалби;
- ако је повређена забрана из чл. 110-113. Закона;
- повреде права ученика утврђена чл. 79. Закона.



8. МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 58.

Ученик који почини материјалну штету намерно или из крајње непажње Школи или организацији у којој се обавља други вид образовно-васпитног рада дужан је да је надокнади у складу са законом и овим Правилником.

Родитељ или други законски заступник одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи намерно или из крајње непажње.

Члан 59.

Ученик који је починио материјалну штету у привредном друштву, предузећу, организацији или установи у којој се обавља други вид образовно-васпитног рада, а коју је накнадила Школа, дужан је да Школи накнади износ исплаћене штете, у складу са Законом о облигационом односима.

Треће лице има право да захтева накнаду штете и непосредно од ученика, ако је штету проузроковао намерно.

Члан 60.

Ако је штету проузроковало више ученика, утврђује се материјална одговорност за сваког ученика посебно.

Уколико се не може утврдити удео сваког ученика у проузроковању штете, сматра се да су сви ученици који су штету проузроковали намерно или из крајње непажње, подједнако одговорни и штету надокнађују у једнаким деловима.

Члан 61.

Насталу штету је дужан, одмах по сазнању, да пријави редар, сваки ученик, дежурни наставник и сваки запослени који за њу сазна, помоћно-техничкој служби ради евидентирања исте.

Члан 62.

Када директор школе прими обавештење о учињеној штети, доноси одлуку о формирању комисије од три члана за утврђивање врсте и висине штете.

Члан 63.

Директор школе доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и обавези ученика, односно његовог родитеља или другог законског заступника да штету надокнади у одређеном року, а на основу извештаја комисије.

Ако ученик, односно родитељ или други законски заступник одбије да штету надокнади, наплата се може тражити путем суда.



Члан 64.

Уколико се накнада штете врши у новцу, износ одређен у решењу уплаћује се на текући рачун Школе, односно предузећа којем је штета нанета.

Када се накнада штете врши поправком или куповином новог предмета, односно ствари, ученик, родитељ или други законски заступник дужан је да о свом трошку поправи, односно купи нов предмет, који ће по карактеристикама и квалитету одговарати оштећеном, односно уништеном предмету.

Члан 65.

Директор школе може да одлучи да ученик, његов родитељ, односно други законски заступник буде делимично или у целини ослобођен надокнаде штете у случају кад би надокнада довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о одговорности ученика број 1-226 од 07.03.2018.године.

Члан 67.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

ШКОЛСКИ ОДБОР
П р е д с е д н и к

Јоцић Александар



Прехрамбено-хемијска школа Ниш

Правилник је заведен под деловодним бројем _____, од .2024. године, објављен је на огласној табли дана _____ 2024. године, а ступио је на снагу дана _____ .2024. године и објављен на званичној интернет страници Школе
www.phsnis.edu.rs

Секретар Школе
